

Podpora aktivít v roku 2018

VÝZVA NA PREDKLADANIE ŽIADOSTÍ NA PODPORU AKTIVÍT PRE ROK 2018

Pre rok 2018 mesto Žilina vypisuje možnosť uchádzať sa o podporu aktivít v piatich oblastiach:

- kultúra
- šport
- sociálna a zdravotná oblasť
- vzdelávanie
- životné prostredie

Špecifické priority na rok 2018:

Pre oblasť kultúry:

- významné podujatia s viacročnou tradíciou (napríklad medzinárodné festivaly)
- tvorba a prezentácia autorov s trvalým pobytom v Žiline (divadlo, výtvarné umenie, fotografia, hudba ...), prezentácia autorov aj v zahraničí - šírenie dobrého mena mesta
- vzdelávacie a amatérske kultúrne podujatia a kurzy podporujúce tvorivosť Žilinčanov a život v mestských častiach
- projekty a aktivity podporujúce kultúrnu a historickú identitu Žiliny (knihy, výskumy, výstavy, konferencie, ...)
- rozvoj dobrovoľníctva a darcovstva (filantropie), zapájanie dobrovoľníkov;
- kultivovanie verejného priestoru mesta Žilina

Pre oblasť športu:

- aktivity zamerané na nešportujúcu mládež
- rozvoj masového športu detí, mládeže a dospelých
- podpora významných medzinárodných športových podujatí
- rozvoj dobrovoľníctva a darcovstva (filantropie), zapájanie dobrovoľníkov
- podpora organizácie športových turnajov a súťaží v tradičných a netradičných športoch na pôde mesta Žilina

Podpora športovej činnosti pre registrovaných športovcov len v sekcii ŠPORTOVÉ DOTÁCIE!!!

Pre oblasť sociálnu a zdravotnú:

- aktivity zamerané na potláčanie násillia páchaného v rodinách
- sociálna inklúzia, podpora a odstraňovanie bariér zdravotne postihnutých a osôb ohrozených sociálnym vylúčením
- zvyšovanie kvality života a podpora poskytovania zdravotných a sociálnych služieb pre seniorov, chorých, opustených a ťažko zdravotne postihnutých občanov mesta Žilina
- rozvoj dobrovoľníctva a darcovstva (filantropie), zapájanie dobrovoľníkov
- rozvoj komunitných služieb v meste Žilina
- podpora svojpomocných skupín sociálne ohrozených občanov mesta Žilina
- aktivity zamerané na potláčanie zneužívania návykových látok

Pre oblasť vzdelávania:

- podpora vzdelávania, ktoré sa zameriava na začleňovanie znevýhodnených skupín detí a mladých ľudí formou interakcií a zážitkov, so zapojením viacerých partnerov a dosiahnutím medzigeneračného dialógu

- projekty zamerané na posilnenie kritického myslenia mladých ľudí a formovanie postojov, ktoré odmietnu šikanu, extrémizmus, korupciu, klientelizmus, šírenie nepravdivých správ v sociálnych médiách
- rozvíjanie čitateľskej, finančnej a mediálnej gramotnosti interaktívnymi a inovačnými metódami, zapojenie viacerých cieľových skupín v projektoch

Pre oblasť životného prostredia:

- edukačné projekty týkajúce sa triedenia, recyklácie a iného narábania s odpadom
- edukačné projekty na tému ako nevytvárať odpad
- eliminovanie plastového odpadu na verejných akciách na území mesta
- vytváranie a revitalizácia rekreačno-oddychových zón a komunitných záhrad na sídliskách
- zeleň do centra mesta
- ochrana, podpora a rozvoj vodných biokoridorov v meste
- očistenie mesta od psích exkrementov, pomoc zodpovedným psíčkarom
- pomoc opusteným a týraným zvieratám, kastročné programy

Uzávierka podávania žiadostí na podporu aktivít

Uzávierka pre zasielanie vyplnených grantových formulárov 06.04.2018. Financie z grantovej dotácie sa dajú použiť na aktivity v kalendárnom roku 2018.

Vyhodnotenie žiadostí:

Schválené projekty mesto zverejní do 04.05.2018 na www.zilina.sk - výsledky grantových dotácií. Primátor mesta schvaľuje a podpisuje pridelovanie grantových dotácií na základe odporúčania grantových komisií. V zmysle VZN 2/2012, VZN 5/2015, VZN 16/2017 o podmienkach poskytovania dotácií právnickým a fyzickým osobám pôsobiacim na území mesta Žilina, primátor na základe podaných žiadostí rozhoduje samostatne a bez ohľadu na návrhy grantových komisií o pridelení dotácií v objeme 1/10 celkovej sumy schválenej na dotácie pre všetky grantové komisie v danom roku. Tohto práva sa primátor môže vzdať a delegovať ho na komisie.

Oprávnení žiadatelia:

- mimovládne organizácie – občianske združenia, nadácie, neziskové organizácie, ...
- inštitúcie zriadené štátnou správou alebo samosprávou
- registrované cirkvi a nimi zriadené organizácie
- **podnikateľské subjekty s predmetom podnikania v konkrétnych oblastiach podpory (právnické alebo fyzické osoby - SZČO)**
- žiadateľ musí mať sídlo alebo trvalý pobyt v meste Žilina, alebo vykonávať činnosť na území mesta, alebo poskytovať služby obyvateľom obce

Neoprávnení žiadatelia:

- žiadatelia, ktorí v predmete podnikania nemajú uvedenú činnosť, na ktorú žiadajú finančné prostriedky z grantového systému
- organizácie zriadené mestom a financované z rozpočtu mesta

Povinné prílohy k podávaniu žiadosti:

- výpis z registra trestov organizácie, nie starší ako 3 mesiace
- doklad preukazujúci oprávnenosť osoby uvedenej ako štatutár (stanovy alebo zápisnica)

Kritéria hodnotenia projektov

Každý projekt je hodnotený jednotlivo členmi grantovej komisie, ktorí mu pridelia body na základe týchto kritérií. Následne grantová komisia zasadne a na základe bodov určí poradie projektov a tiež aj návrh na výšku podpory.

Grantová komisia má právo neprideliť grantovú dotáciu, pokiaľ úspešný predkladateľ nepredložil v predchádzajúcom kalendárnom roku vyúčtovanie do určeného termínu.

zameranie hodnotenia body

kvalita projektu (obsahová kvalita projektu, jeho cieľov a výsledkov)
1 – 30

prínos pre obyvateľov Žiliny a význam pre mesto ako také
1 – 25

súvislosť s prioritami na rok 2017
1 – 15

spolupráca s ďalšími inštitúciami, jednotlivcami a zapojenie dobrovoľníkov
1 – 10

adekvátnosť nákladov v rozpočte projektu a schopnosť získať ďalšie zdroje
1 – 10

kvalitné vyplnenie formulára podľa propozícií
1 – 5

predchádzajúce aktivity predkladateľa projektu (organizácie alebo jednotlivcov)
1 – 5

maximálny počet bodov za projekt od jedného člena komisie
100

Podmienky pre žiadateľov

- príspevok mesta na 1 projekt je minimálne 350,- € a maximálne 2 500,- €;
- mesto poskytne na realizáciu víťazných projektov maximálne 70% finančných prostriedkov z celkových nákladov na projekt, maximálne však 2 500,- €. Výška povinného spolufinancovania grantu zo strany žiadateľa je 30% zo schválenej sumy oprávnených výdavkov na projekt;
- zo schváleného príspevku mesta na projekt dostanú predkladatelia víťazných projektov 70% finančných prostriedkov najneskôr do 60 dní po podpísaní Zmluvy o poskytnutí grantovej dotácie a zvyšných 30% dostane predkladateľ až po riadnom vyúčtovaní prostriedkov mesta;
- jeden žiadateľ môže podať maximálne 2 projekty do grantového systému mesta Žilina 2018, ak podáva dva projekty, môže ich obidva podať v jednej oblasti alebo ich môže podať v dvoch oblastiach (napríklad jeden projekt podá v oblasti kultúry a jeden projekt v oblasti športu);
- vyúčtovanie musí predložiť najneskôr **14. novembra 2018** podľa podmienok v Zmluve o poskytnutí grantovej dotácie (v prípade aktivít od 14. novembra 2018 do 17. decembra 2018 musí žiadateľ požiadať Odbor kultúry, športu, cestovného ruchu a miestneho rozvoja MsÚ o udelenie výnimky pre zúčtovanie do decembra 2018);
- žiadateľ vyplní žiadosť o poskytnutie grantovej dotácie na základe formulára, ktorý je dostupný na www.zilina.sk - **grantové dotácie - dokumenty na stiahnutie**;

- vyplnený a podpísaný grantový formulár v 1 origináli odošle (alebo osobne doručí v pracovný deň) **spolu s prílohami** v zalepenej obálke na adresu: Mestský úrad Žilina, Podateľňa, Námestie obetí komunizmu 1, 01131 Žilina najneskôr v deň uzávierky **06.04.2018** (pri doručovaní poštou je rozhodujúci dátum pečiatky pošty), zároveň zašle formulár aj na mailovú adresu granty@zilina.sk, do predmetu správy je potrebné uviesť oblasť, pre ktorú je žiadosť zasielaná;

Príklad:

Komu: granty@zilina.sk

Predmet: šport

Pre hodnotenie žiadosti je potrebné písomné a súčasne aj elektronické podanie žiadosti. V prípade, že žiadateľ nesplní obidve podmienky, nebude projekt hodnotený.

- na obálku treba napísať heslo: **ŽIADOSŤ O GRANTOVÚ DOTÁCIU 2018** + napísať jednu z oblastí podpory: **kultúra, šport, sociálne služby, vzdelávanie, životné prostredie + uviesť organizáciu, ktorá žiada o grantovú dotáciu**;
- aktivity predkladaných projektov sa musia uskutočniť na území mesta Žiliny, alebo musia súvisieť s podporou občanov mesta Žiliny a musia byť ukončené v roku 2018;
- charakter projektu má mať verejnoprospešný charakter alebo má smerovať ku skvalitneniu života v meste, projekty nemôžu mať komerčný charakter;
- úspešní žiadatelia musia dodržať podmienky zmluvy, s ktorými sa oboznámia pri jej podpísaní (vyúčtovať načas, informovať mesto a médiá o konaní aktivít, **do 15 dní od ukončenia projektu zaslať hodnotiacu správu spolu s fotodokumentáciou** (min. 5 ks) na mailovú adresu granty@zilina.sk (do predmetu uviesť príslušnú oblasť), mať zabezpečenú propagáciu a fotodokumentáciu aktivít, na propagačných materiáloch uvádzať podporu mesta podľa podmienok v zmluve);
- v prípade nedodržania podmienok uvedených v Zmluve o poskytnutí grantovej dotácie, napr. nezaslanie hodnotiacej správy, nebude možné podať vyúčtovanie grantovej dotácie;
- mesto Žilina má právo monitorovať priebeh aktivít a úspešní žiadatelia musia pri vyúčtovaní predložiť kópie dokladov o povinnom 30-percentnom spolufinancovaní, ktoré žiadateľ uvádza v žiadosti.

KOMENTÁR K ŽIADOSTI O FINANČNÝ PRÍSPEVOK OD MESTA ŽILINA

(tento komentár slúži len pre žiadateľa, nie je súčasťou žiadosti a netreba ho prikladať ku žiadosti)

1. Grantový formulár – žiadosť o finančný príspevok od mesta Žilina vyplňte v počítači. Doručte ho vytlačený v papierovej podobe a zároveň zašlite elektronicky podľa pokynov vo výzve.

2. V bodoch „oblasť“ a „druh“ podčiarknite vybranú oblasť a vybraný druh. Pre jeden projekt možno zvoliť len jednu z piatich uvedených oblastí.

3. V časti „Definovanie problémovej situácie, ktorú chceme riešiť“ si môžete pomôcť odpoveďami na otázky - prečo je potrebné realizovať práve tento projekt, prečo môže byť váš projekt pre ľudí zaujímavý alebo dôležitý, aké potreby a prania ľudí projekt zabezpečuje, čím je plánovaný projekt odlišný od iných, aké zmeny chce váš projekt priniesť.

4. Organizácia, ktorá žiada grant v bode „Informácie o žiadateľovi“ uvedie:

- rok svojho vzniku
- druh organizácie - štátna, samosprávna, rozpočtová, príspevková, nezisková, občianske združenie, nadácia, neziskový fond, podnikateľský subjekt (fyzická osoba na základe živnosti, s.r.o., a.s.) a pod.

- počet interných zamestnancov
- počet externých zamestnancov
- počet dobrovoľníkov
- u športových klubov uviesť: počet športových oddielov, počet členov oddielov, počet aktívnych športovcov, počet trénerov, počet inštruktorov a cvičiteľov, počet rozhodcov, počet ostatných (funkcionárov a pod.).

5. V bode „**Popis projektu**“ uveďte:

- podrobný popis aktivít projektu, aké sú hlavné aktivity projektu;
- ako budú aktivity realizované, akým spôsobom;
- ako dokážu plánované aktivity pomôcť pri riešení konkrétneho problému alebo aké výsledky dosiahnu.

6. V bode „**Ciele projektu**“ jasne definujte a formulujte ciele (ciele majú viesť k jasným výsledkom, ciele riešia definovaný problém, ciele majú byť dosiahnuteľné, konkrétne, realistické a časovo vymedzené).

7. **Položky rozpočtu** je treba uvádzať konkrétne.

8. V bode „**ROZPOČET PROJEKTU**“ treba samostatne uviesť tieto položky:

- prenájom
- cestovné
- ubytovanie a strava
- tlač publikácií, propagačných materiálov a pod.

Náklady na projekt sú uplatniteľné od 1.januára 2018 do 14. novembra 2018 (akcie po 14. novembri len výnimočne a to na základe žiadosti adresovanej odboru kultúry, športu, cestovného ruchu a miestneho rozvoja Mestského úradu môže byť udelená výnimka do 17. decembra 2018).

Suma na podporu projektu požadovaná od mesta Žilina môže byť maximálne 2500,- €.

Vyúčtovanie projektu

Povinné prílohy:

- kópie faktúr dodávateľa s priloženými výpismi účtu, kde bude vyznačená úhrada faktúry v prípade bezhotovostného styku
- kópie faktúr dodávateľa s priloženými pokladničnými výdavkovými dokladmi a príjmovými pokladničnými dokladmi dodávateľa v prípade, že platba prebehla v hotovosti
- kópie dokladov z registračnej pokladne s priloženými pokladničnými výdavkovými dokladmi organizácie alebo podpísané kópie dokladov štatutárom organizácie
- hodnotiacu správu a fotodokumentáciu doručiť elektronicky na granty@zilina.sk, v predmete uviesť oblasť, v ktorej bol projekt podporený

Oprávnené výdavky:

- nájom priestorov na realizáciu projektu
- nájom techniky a materiálu na realizáciu projektu
- náklady spojené s realizáciou projektu t.j. nákup materiálu, cestovné náklady
- služby súvisiace s realizáciou projektu t.j. polygrafické náklady, práce a služby vykonávané na faktúru
- honoráre v zmysle zákona č. 618/2003 Z. z. o autorskom práve a právach súvisiacich s autorským právom (autorský zákon) t.j. výkonní umelci (herec, tanečník, spevák, interpret hovoreného slova resp. hudby, režisér, dirigent, autori diel - napr. autori literárnych, vedeckých, umeleckých diel, ktoré sú výsledkom vlastnej duševnej činnosti autora, výrobcovia zvukových a zvukovo-obrazových diel)

Neoprávnené výdavky:

- všetky náklady, ktoré nie sú uvedené v rozpočte žiadosti o grantovú dotáciu mesta
- mzdy, odmeny v organizácii, splácanie úverov, pôžičiek, úrokov z prijatých úverov a pôžičiek
- nákup alkoholických a tabakových výrobkov
- investičné náklady